



## ZAPISNIK SA SASTANKA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Tatjana Katušin, dipl. uč.	

Naziv sastanka:	4. sjednica Školskog odbora
-----------------	-----------------------------

1.	Mjesto:	Hreljin	Početak:	17,30
	Dan i datum:	05. lipanj 2017. g.	Završetak:	18,00

2.	Prisutni:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tatjana Katušin,</li><li>- Nena Ružić,</li><li>- Redžo Alibašić;</li><li>- Marijana Kružić</li><li>- Gordana Kovačević</li><li>- Bruno Ivoš</li><li>- Elis Jakovčić</li></ul>
----	-----------	---

3.	Odsutni:	/
----	----------	---

4.	Dnevni red:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice</li> <li>2. Donošenje odluke o usvajanju I. Rebalansa Financijskog plana za 2017. g.</li> <li>3. Otvaranje prijave i utvrđivanje liste kandidata za izbor i imenovanje ravnatelja(ice) škole</li> <li>4. Razno</li> </ol>
----	-------------	---

## Tijek izlaganja i rezultati sastanka

### Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica školskog odbora pročitala je zapisnik s prošle sjednice održane 17. svibnja 2017. godine, koji je članovima Školskog odbora dostavljen uz poziv, primjedbi nije bilo.

#### Zaključak

JEDNOGLASNO JE PRIHVAĆEN ZAPISNIK  
SA 3. SJEDNICE

#### Zadužena osoba

#### Rok

### Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Višnja Babić:

PGŽ je 23.03.2017. donijela Odluku o kriterijima, mjerlima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2017. g. Tom Odlukom utvrđeni su kriteriji, mjerila i način financiranja rashoda. Na temelju toga napravljen je rebalans financijskog plana OŠ Hreljin za 2017.

Ovim rebalansom financijskog plana za 2017. godinu planirani prihodi su se povećali za 80.318,90 kn. Do povećanja je došlo jer je u plan uključen financijski rezultat iz prethodne godine-višak prihoda u iznosu od 26.792,90 kn, sredstva od Primorsko-goranske županije za financiranje materijalnih i financijskih rashoda ostala su na istoj razini od 321.000,00 kn, odobrena su sredstva za financiranje Programa za dodatno odgojno-obrazovnog stvaralaštva učenika 30.560,00 kn te sredstva za materijal, djelove i usluge tekućeg investicijskog održavanja u iznosu od 15.000,00 kn.

Vlastiti prihodi su se povećali za 7.966,00 kn.

UKUPNI PRIHODI	3.880.244,90
- MINISTARSTVO	3.283.826,00
- PGŽ	366.560,00
- VLASTITI PRIHODI	202.966,00
- PRENESENI VIŠAK	26.792,90

Ovim rebalansom financijskog plana za 2017. godinu rashodi su planirani s obzirom na planirane prihode.

Rashodi koji će se financirati iz ostvarenog viška a temeljem odluke školskog odbora su: Stručna usavršavanja zaposlenika 867,51 kn (867,51- Donacije za programe za poticanje dodatnog odgojno-obrazovnog stvaralaštva), nabava sitnog inventara 2.667,03 kn (Prihodi za posebne namjene), Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz-natjecanja učenika 200,00 kn (Grad Bakar za ŠŠK), Nabava osnovnih sredstava i knjiga 6.387,13 kn (5.000,00 kn- Prihodi za posebne namjene, 711,12 Grad Bakar-podizanje ped.standarda, 676,01-zakasnina), materijal i djelovi te usluge za IO 14.004,20 (osiguranje), ostali materijalni rashodi 2.667,03 (Prihodi za posebne namjene).

Dobivena sredstva za za materijal, djelove i usluge tekućeg investicijskog održavanja u iznosu od 15.000,00 kn namjenjena su za sanaciju unutrašnjeg prostora –izmjena vrata sa sanitarnim čvorovima.

Sredstvima za financiranje Programa za dodatno odgojno-obrazovnog stvaralaštva učenika 30.560,00 kn i financirati će se rashodi za Službena putovanja i Stručna usavršavanja zaposlenika, nabavu Uredskog materijala i materijala za opremu, sitnog inventara, Inteliktualne usluge, usluge prijevoza, nabava knjiga.

<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.880.244,90</b>
- MINISTARSTVO	3.283.826,00
- PGŽ	366.560,00
- RASHODI FINANCIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA	202.966,00
- RASHODI FINANCIRANI IZ PRENESENOG VIŠKA	26.792,90

Nakon rasprave i izlaganja, Školski odbor jednoglasno donosi

<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
<b>O D L U K U o usvajanju I. Rebalansa Financijskog plana za 2017. godinu</b>		

### **Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave**

Predsjednica Školskog odbora podsjetila je članove da mandat ravnatelja ističe 22. rujna 2017. godine. Kako je temeljem članka 62. Statuta Škole natječaj za izbor potrebno raspisati najmanje 60 dana prije isteka mandata, na sjednici održanoj 17. svibnja 2017. godine donijeta je odluka o raspisivanju natječaja 21. svibnja 2017. g. kako bi se odluka o imenovanju mogla donijeti do kraja nastavne godine. Natječaj je objavljen u "Novom listu" dana 21. svibnja 2017. godine.

Predsjednica Školskog odbora pročitala je odredbe članka 60.- 70. Statuta Škole koje se odnose na izbor i imenovanje ravnatelja Škole.

Predsjednica je konstatirala da je na natječaj pristigla jedna prijava koja je urudžbirana na omotnici s datumom 25. svibnja 2017. godine, neotvorena, dostavljena u propisanom roku. Otvorila je omotnicu i utvrdila da je prijavu podnio Zoran Pavletić, sadašnji ravnatelj Škole. Konstatirala je da su uz prijavu dostavljeni svi potrebni dokumenti dokumenti:

Pročitala je prijavu na natječaj i životopis kandidata.

Konstatirala je da je prijava na natječaj potpuna i da kandidat ispunjava uvjete natječaja. Stoga je predložila Školskom odboru da na izbornu listu ide samo jedan kandidat, Zoran Pavletić, koji je i podnio prijavu na natječaj.

Članovi Školskog odbora su jednoglasno prihvatili prijedlog i na temelju članka 63. stavak 4. Statuta Škole utvrdili:

## IZBORNU LISTU KANDIDATA ZA IZBOR RAVNATELJA ŠKOLE

Kandidat za izbor ravnatelja je

Redni broj	Ime i prezime
1.	<b>Zoran Pavletić</b>

Obvezuju se Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja i Skup radnika Osnovne škole „Hreljin“ (u daljnjem tekstu: Škola) da najkasnije do 13.06.2017. godine, a nakon provedenog postupka glasovanja sukladno odredbama Statuta Škole, dostave Školskom odboru Škole zaključak o stajalištu za kojeg će kandidata glasovati njihovi predstavnici u Školskom odboru Škole u postupku izbora i imenovanja ravnatelja/ice škole.

Nakon diskusije donijet je jednoglasan

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Skupu radnika uputiti će se Izborna lista i Zahtjev za dostavom pisanog zaključka o utvrđenom stajalištu u svezi imenovanja ravnatelja Škole u roku od 8 dana od današnje sjednice.		

Razno		
Zaključak	Zadužena osoba	Rok

Bilješke

Privitak

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Marijana Stančić, dipl.iur.	

<b>KLASA:</b>	003-06/17-01/16
<b>URBROJ:</b>	2170-55-07-13-2