



## ZAPISNIK SA SASTANKA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Tatjana Katušin, dipl.uč.	

Naziv sastanka:	35. sjednica Školskog odbora
-----------------	------------------------------

1.	Mjesto:	Hreljin	Početak:	17:00
	Dan i datum:	14. prosinac 2016.	Završetak:	18:00

2.	Prisutni:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tatjana Katušin,</li><li>- Nena Ružić,</li><li>- Redžo Alibašić,</li><li>- Aleksandar Popadić</li><li>- Smilja Cukrov</li><li>-</li></ul>
----	-----------	---

3.	Odsutni:	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gordana Marošević</li><li>- Milica Štraser</li><li>-</li></ul>
----	----------	--

4.	Dnevni red:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice</li><li>2. Usvajanje prijedloga Financijskog plana za 2017. i projekcije plana za 2018. i 2019. Godinu</li><li>3. Usvajanje Plana nabave za 2017. Godinu</li><li>4. Imenovanje Povjerenstva za otpis fonda školske knjižnice</li><li>5. Razno</li></ol>
----	-------------	--

## Tijek izlaganja i rezultati sastanka

### Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica školskog odbora pročitala je zapisnik s prošle sjednice održane 03. studenog 2016. godine, koji je članovima Školskog odbora dostavljen uz poziv, primjedbi nije bilo.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
JEDNOGLASNO JE PRIHVAĆEN ZAPISNIK SA 34. SJEDNICE		

### Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Računovođa Višnja Babić:

Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 32. sjednici od 24. studenog 2016. godine donijela je Proračun Primorsko-goranske županije za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu i Odluku o izvršavanju Proračuna za 2017. godinu.

Navedeni dokumenti objavljeni su u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“ br. 30/16 od 24. studenog 2016. godine.

Ustanove školstva dužne su, temeljem članka 6. Odluke o izvršavanju Proračuna, najkasnije do 15. siječnja 2017. godine Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje dostaviti svoje financijske planove kao i planove nabave za 2017. godinu zajedno s Odlukom školskog odbora o njihovom usvajanju.

U privitku smo Vam dostavili **Prijedlog financijskog plana OŠ Hreljin za 2017. i projekciju plana za 2018. i 2019. g.**, Plan rashoda i izdataka kao i Plan prihoda i primitaka te Obrazloženje trogodišnjeg plana OŠ Hreljin kao i plan nabave za 2017.

Prijedlog financijskog plana proračunskog korisnika, u skladu sa Zakonom o proračunu i sukladno dobivenoj Uputi za izradu proračuna Primorsko-goranske županije za razdoblje 2017.-2019. godine, sadrži:

- Procjenu prihoda i primitaka iskazane po vrstama za 2017. - 2019. godinu,
- Plan rashoda i izdataka za 2017. – 2019. godinu, razvrstan prema proračunskim klasifikacijama,
- Obrazloženje prijedloga financijskog plana.

Školski odbori obvezni su usvojiti **Financijski plan za 2017.g.** do 31. prosinca 2016. godine, kako bi se od 01. siječnja 2017. godine mogle preuzimati i izvršavati nove obveze.

Nakon pregleda i prezentacije, izlaganja materijala, te kraće rasprave,

<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
<b>JEDNOGLASNO SE DONOSI O D L U K A</b> o usvajanju Financijskog plana za 2017. i projekcije plana za 2018. i 2019. g.		

<b>Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave</b>		
Višnja Babić, računovođa:  Plan nabave za 2017.godinu donesen je u skladu sa Financijskim planom za 2017.g. U planu nabave prikazane su planirane vrijednosti s PDV-om i planirane vrijednosti bez PDV-a za materijalne rashode kao što su uredski materijal, literatura, materijal za čišćenje, električna i lož ulje, materijal i sirovine (namirnice za školsku marendu), usluge telefona, poštarina, prijevoz, usluge održavanja građevinskih objekata, zdravstvene usluge, ostali rashodi za premije osiguranja, članarine, bankarske usluge i rashodi za kupnju uredskog i školskog namještaja.  Ukupna planirana vrijednost s PDV-om je 421.826,00 kn, procijenjena vrijednost bez PDV-a je 341.103,00 kn.		
<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
<b>JEDNOGLASNO SE DONOSI O D L U K A</b>  usvaja se Plan nabave za 2017.g.		

<b>Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave</b>		
<b>OTPIS FONDA ŠKOLSKE KNJIŽNICE:</b> Školski odbor na prijedlog ravnatelja imenuje POVJERENSTVO ZA OTPIS FONDA ŠKOLSKE KNJIŽNICE. Ravnatelj predlaže članove povjerenstva: 1) Sanja Miočić, mag bibl. 2) Tatjana Katušin, dipl. uč. 3) Karla Petito, prof. Školski odbor prihvaća prijedlog ravnatelja.		
<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
<b>Školski odbor JEDNOGLASNO donosi ODLUKU O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA OTPIS FONDA ŠKOLSKE KNJIŽNICE.</b>		

<b>Zapisnik sastavio:</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Potpis</b>
	Marijana Stančić, dipl.iur	

<b>KLASA:</b>	003-06/16-01/10
<b>URBROJ:</b>	2170-55-07-15-2