



ZAPISNIK SA SASTANKA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Tatjana Katušin, dipl.uč.	

Naziv sastanka:	33. sjednica Školskog odbora
-----------------	------------------------------

1.	Mjesto:	Hreljin	Početak:	18:00
	Dan i datum:	19. rujan 2016.	Završetak:	19:00

2.	Prisutni:	<ul style="list-style-type: none"> - Tatjana Katušin, - Nena Ružić, - Redžo Alibašić, - Aleksandar Popadić - Milica Štraser
----	-----------	--

3.	Odsutni:	<ul style="list-style-type: none"> - Gordana Marošević - Smilja Cukrov
----	----------	--

4.	Dnevni red:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikacija zapisnika s prethodne sjednice 2. Verifikacija mandata člana Školskog odbora izabranog od strane Vijeća roditelja 3. Donošenje Odluke o cijeni marende u školskoj 2016./2017. godini 4. Usvajanje II. Rebalansa financijskog plana za 2016.g 5. Izvješće ravnatelja o radu škole u školskoj 2015./2016. godini 6. Donošenje prethodne suglasnosti za zapošljavanje učitelja (glazbena kultura-natječaj, geografija, engleski jezik) 7. Donošenje Školskog kurikuluma za školsku 2016./2017. godinu 8. Donošenje Godišnjeg plana i programa za školsku 2016./2017. godinu 9. Razno
----	-------------	---

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednica školskog odbora pročitala je zapisnik s prošle sjednice održane 11. srpnja 2016. godine, koji je članovima Školskog odbora dostavljen uz poziv, primjedbi nije bilo.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
JEDNOGLASNO JE PRIHVAĆEN ZAPISNIK SA 32. SJEDNICE		

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Tatjana Katušin:

Vijeće roditelja je na sjednici održanoj 19. rujna 2016. godine javnim glasovanjem potvrdilo izbor gđe Milice Štraser kao predstavnika Vijeća roditelja u Školskom odboru.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Prihvaća se verifikacija mandata gđe Milice Štraser kao predstavnika roditelja iz Vijeća roditelja u školskom odboru.		

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Računovođa Višnja Babić:

Donošenje Odluke o cijeni marende u školskoj 2016./2017. godini:

Imenovana komisija za školske marende koja razmotrila je ponude dobavljača te dala prijedlog jelovnika po danima i cijene marende. Komisija je zadužena za praćenje kvalitete namirnica i njihovu cijenu te će po potrebi predlagati promjene jelovnika i cijene marende.

Prijedlog cijene za prvo polugodište prosječno je 7,07 kn po danu i to:

- rujan 120,00 kn
- listopad 140,00 kn
- studeni 150,00 kn
- prosinac 120,00 kn

Prijedlog za sljedeće polugodište će dati naknadno, a ukoliko dođe do povećanja cijene zatražit će se suglasnost Školskog odbora.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Jednoglasno je donijeta O D L U K A Utvrđuje se cijena školske marende u prosječnom iznosu od 7,07 kn po danu, odnosno mjesečna cijena za prvo polugodište kako slijedi: - rujan 120,00 kn - listopad 140,00 kn - studeni 150,00 kn - prosinac 120,00 kn.	Komisija, kuharica	

Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave

Računovođa Višnja Babić:

OBRAZLOŽENJE II. REBALANSA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2016.G.

Ovim II. rebalansom financijskog plana za 2016. godinu planirani prihodi su se povećali za 112.048,85 kn. Do povećanja je došlo jer se povećao financijski rezultat iz prethodne godine za 72,85 kn. I. izmjenama i dopunama Plana rashoda za materijal, djelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola PGŽ sredstva od Primorsko-goranske županije za financiranje sanacije dimnjaka (37.500,00 kn) te Planom opremanja osnovnih i srednjih škola i Plana nabave za 2016. godinu provela je postupak javne nabave računala i ostale uredske opreme – 8.705,00 kn.

Kod planiranja prihoda za zaposlene vodili smo se trenutnim brojem zaposlenih kojima je OŠ Hreljin matična škola i na osnovu tog broja izračunali ukupan prihod za regres radnika u 2016. god. Koji nije bio planiran. Osim toga, planirani su manji primici za prijevoz učenika s teškoćama u razvoju jer se očekuje manji broj istih do kraja godine.

Izvršena je korekcija prihoda Tekuće pomoći iz proračuna koji im nije nadležan – Grad Bakar, smanjili su se za 310,00 kn.

Vlastiti prihodi i Prihodi za posebne namjene, planirani su do razine raspoloživih sredstava.

UKUPNI PRIHODI	3.952.823,78
- MINISTARSTVO	3.324.600,00
- PGŽ	394.045,00
- VLASTITI PRIHODI	219.597,00
- PRENESENI VIŠAK	14.581,78

Ovim rebalansom financijskog plana za 2016. godinu rashodi su planirani s obzirom na planirane prihode.

Sredstvima od Primorsko-goranske županije za financiranje sanacije dimnjaka povećani su rashodi za Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata i opreme za 37.500,00, te sredstvima za financiranje nabave računala i ostale uredske opreme Računala i računalna oprema za 8.705,00 kn.

Materijalni rashodi za realizaciju drugih programa i aktivnosti koji se financiraju iz vlastitih prihoda i drugih izvora, planirani su do razine raspoloživih sredstava. Materijalni rashodi koji se financiraju iz Prihoda posebne namjene odnose se na rashode vezane uz školsku kuhinju, Trening životnih vještina, Prihode od naknade štete s naslova osiguranja.

UKUPNI RASHODI	3.952.823,78
- MINISTARSTVO	3.324.600,00
- PGŽ	394.045,00
- RASHODI FINANCIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA	219.597,00
- RASHODI FINANCIRANI IZ PRENESENOG VIŠKA	14.581,78.

Zaključak

Zadužena osoba

Rok

Jednoglasno se donosi odluka o usvajanju II. Rebalansa Financijskog plana za 2016. g.		
--	--	--

Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave

Ravnatelj:

Ravnatelj je prisutne detaljno upoznao s Izvješćem o radu za školsku godinu 2015./2016., koje je članovima Školskog odbora upućeno uz poziv za sjednicu, obrazložio uspješnost rada škole i dao prijedloge za unapređivanje rada u 2016./2017. godini.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
<p>Nakon analize, Školski odbor je jednoglasno donio</p> <p style="text-align: center;">O D L U K U</p> <p>Prihvaća se Izvješće ravnatelja na kraju školske 2016./2017. godine.</p>		

Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave

Ravnatelj:

Natječaj po članku 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 86/12, 94/13, 152/14), raspisan je i objavljen 08. rujna 2016. godine na web stranici Škole i pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje. Rok za prijavu je 8 dana od dana objave, dakle do 15. rujna 2016. godine.

Na natječaj su prispjele slijedeće molbe:

- I. UČITELJ/ICA GLAZBENE KULTURE**– na određeno nepuno radno vrijeme, 22 sata tjedno, (M/Ž) - 1 izvršitelj, zamjena za roditeljski dopust.

Prispjele molbe:

- 1. LEA KUMIĆ**, magistra edukacije povijesti i hrv. jez. i knjiž., Buzdohanj 151., 51 219 Čavle
- 2. BOJANA PERHAT**, diplomirani učitelj s pojačanim programom iz glazbene kulture, Ivana Filipovića 13. Rijeka

Nakon pregledane dokumentacije, utvrđeno je da je na natječaj pristiglo 2 prijave i od toga 2 prijave udovoljavaju uvjetima sukladno natječaju i Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Sukladno članku 118., a u svezi članka 125. Zakona, ravnatelj Škole nakon provedenog natječajnog postupka predlaže Školskom odboru zasnivanje radnog odnosa i traži prethodnu suglasnost za:

- 1. LEU KUMIĆ.**

Budući da je učitelj geografije, Jozo Beljo, podnio zamolbu za sporazumnim raskidom zbog odlaska u drugu školu, te nakon obavijesti Ureda državne uprave da u evidenciji nema učitelja odgovarajućeg kadra, ravnatelj je zasnovao radni odnos na 15 dana sa:

- DILAJLOM PAVLETIĆ, magistra primarnog obrazovanja.

Sukladno članku 118., a u svezi članka 125. Zakona, ravnatelj Škole predlaže Školskom odboru zasnivanje radnog odnosa sa DILAJLOM PAVLETIĆ do raspisivanja natječaja ili na drugi propisani način ali ne dulje od 60 dana računajući od 08. rujna 2016. g.

Budući da je učitelj engleskog jezika, Vedran Kosovac, podnio zamolbu za sporazumnim raskidom zbog odlaska u drugu školu, te nakon obavijesti Ureda državne uprave da u evidenciji nema učitelja odgovarajućeg kadra, ravnatelj je zasnovao radni odnos na 15 dana sa:

- GABRIJELOM TOMAŠEVIĆ, magistra edukacije engleskog jezika i književnosti.

Sukladno članku 118., a u svezi članka 125. Zakona, ravnatelj Škole predlaže Školskom odboru zasnivanje radnog odnosa sa GABRIJELOM TOMAŠEVIĆ do raspisivanja natječaja ili na drugi propisani način ali ne dulje od 60 dana računajući od 08. rujna 2016. g.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Školski odbor jednoglasno daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelja glazbene kulture sa LEOM KUMIĆ od 20. rujna 2016.g.		
Školski odbor jednoglasno daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelja geografije sa DILAJLOM PAVLETIĆ do raspisivanja natječaja ili na drugi propisani način ali ne dulje od 60 dana računajući od 08. rujna 2016.		
Školski odbor jednoglasno daje suglasnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto učitelja geografije sa GABRIJELOM TOMAŠEVIĆ do raspisivanja natječaja ili na drugi propisani način ali ne dulje od 60 dana računajući od 08. rujna 2016.		

Ad 7. Sažetak izlaganja i rasprave

Donošenje Školskog kurikulumu za školsku 2016./2017. godini

Ravnatelj je istaknuo da Školski kurikulum sadrži dugoročni i kratkoročni plan i program Škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, nastavni plan i program izbornih predmeta i druge odgojno-obrazovne aktivnosti te programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog okvirnog kurikulumu.

Kurikularni sadržaji izvode se kroz sve aktivnosti škole – izvannastavne aktivnosti, izbornu nastavu, dopunsku i dodatnu nastavu predmetne i razredne nastave prema zaduženjima učitelja.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Nakon detaljnog objašnjenja kroz sve kurikularne sadržaje, primjedbi nije bilo te je jednoglasno donjeta ODLUKA Prihvaća se Školski kurikulum za školsku 2016./2017. godinu.		

Ad 8. Sažetak izlaganja i rasprave

Ravnatelj je istaknuo da Godišnji plan i program rada škole za 2016./2017. školsku godinu sadrži osnovne podatke o školi, uvjetima rada, organizaciji rada, godišnji nastavni plan i program rada škole, plan brige za zdravstveno-socijalnu i ekološku zaštitu učenika, podatke o radnim zaduženjima zaposlenika škole, plan rada stručnih organa upravljanja, plan rada ravnatelja, pedagoga i ostalog osoblja te plan investicijskog održavanja, nabavke opreme, nastavnih sredstava i pomagala.

U Kalendaru rada Škole predlažu se 1 radni nenastavni dan i to 31.10.2016. godine.

Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Nakon detaljne analize godišnjeg plana i programa i rasprave Školski odbor je jednoglasno donio O D L U K U Privaća se GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA za školsku 2016./2017. godinu.		

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Marijana Stančić, dipl.iur	

KLASA:	003-06/16-01/07
URBROJ:	2170-55-07-15-2